

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 Toepasselijkheid

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, aanbiedingen en overeenkomsten inzake de werving en selectie van kandidaten door Pepcorn Recruitment. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle Opdrachten, introducties, aanbiedingen en overeenkomsten inzake de werving en selectie van arbeidskrachten door Pepcorn Recruitment voor de Opdrachtgever.

1.2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze door Pepcorn Recruitment schriftelijk zijn bevestigd. Dergelijke afwijkingen gelden uitsluitend voor het betreffende geval en daaraan kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.

1.3. Het gebruik van eventuele andere algemene voorwaarden die door Opdrachtgever worden gebruikt of waarnaar door de Opdrachtgever wordt verwezen, wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2 Definities

2.1 Werving en selectie

De Opdracht waarmee Pepcorn Recruitment ten behoeve van indiensttreding of een vergelijkbare vorm van tewerkstelling voor een opdrachtgever een of meer kandidaten selecteert en deze mondeling of schriftelijk bij opdrachtgever introduceert. Onderstaande punten zijn onderdeel van werving en selectie als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

2.2 Pepcorn Recruitment Pepcorn Recruitment gevestigd te Eindhoven en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 80547443 (hierna 'Pepcorn Recruitment' of 'Opdrachtnemer') is een recruitmentbureau gespecialiseerd in werving- en selectieopdrachten en het vervullen van interim vacatures. Selecteert en werft, adviseert opdrachtgever over invulling van een Opdracht.

2.3 Opdracht Een Opdracht komt tot stand door overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Pepcorn Recruitment. Op grond van deze Opdracht voert Pepcorn Recruitment werving en selectiewerkzaamheden uit ten behoeve van de Opdrachtgever met als doel, maar niet verzekerd tot, het tot stand brengen van een arbeidsverhouding of een daarmee vergelijkbare verhouding zoals bedoeld in, maar niet beperkt tot, artikel 7:658 BW.

2.4 Opdrachtgever Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Pepcorn Recruitment een Opdracht verstrekt.

2.5 Kandidaat De Kandidaat is de natuurlijke persoon die door Opdrachtnemer wordt aangedragen in werving en selectie ten behoeve van de Opdrachtgever.

2.6 Bemiddeling Op het moment dat Kandidaat bemiddeld is, ontstaat er een arbeidsverhouding of een daarmee vergelijkbare verhouding tussen Opdrachtgever en Kandidaat. De hiervoor beschreven verhouding tussen Opdrachtgever en Kandidaat is tot stand gekomen met de door Pepcorn Recruitment aangedragen Kandidaat bij Opdrachtgever.

2.7 Opdrachtbevestiging Een omschrijving van de Opdracht, een overeenkomst van opdracht of een daarmee vergelijkbaar document wordt door Pepcorn Recruitment toegezonden aan Opdrachtgever, waardoor de Opdracht tot stand komt, in hiervoor omschreven document is een beschrijving van de werkwijze vermeld alsmede de Fee's die gerekend worden, de onkosten en de betalingswijze.



2.8 Fee. De door Opdrachtgever aan Pepcorn Recruitment verschuldigde vergoeding exclusief eventuele aanvullende kosten in verband met de Opdracht.

2.9 Bruto jaarinkomen. Het salaris dat de Kandidaat na vervulling van de vacature bij de Opdrachtgever gaat verdienen, gebaseerd op een fulltime werkweek, inclusief vakantietoeslag, dertiende maand, en of gegarandeerde bonus.

Artikel 3 De opdracht

3.1 Pepcorn Recruitment stelt per Opdracht een Opdrachtbevestiging op en spant zich in om gedurende de looptijd van de Opdrachtbevestiging, nadat de Opdrachtgever de Opdrachtbevestiging voor akkoord heeft ondertekend, naar beste kunnen en op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte gegevens een of meer Kandidaten te selecteren die zo veel mogelijk voldoen aan de eisen en verwachtingen van de Opdrachtgever.

3.2 Er is sprake van een inspanningsverbintenis. Pepcorn Recruitment zal zich, binnen de grenzen van redelijkheid en billijkheid, naar volle vermogen inspannen om Opdrachtgever en Kandidaten van dienst te zijn. Iedere Opdracht die Pepcorn Recruitment ten behoeve van Opdrachtgever uitvoert is een inspanningsverbintenis.

3.3 De Opdrachtbevestiging bevat minstens de duur van de Opdracht, de inhoud van de functie en de beoordelingscriteria op grond waarvan de Kandidaat zal worden geselecteerd.

3.4 De introductie van de Kandidaten door Pepcorn Recruitment bij Opdrachtgever geschiedt door middel van het schriftelijk verstrekken van het CV en een bijbehorende introductie van de Kandidaat“)

3.5 Er is sprake van een bemiddeling wanneer de Opdrachtgever met de derde een arbeidsverhouding van welke aard dan ook of een daarmee vergelijkbare verhouding is overeengekomen.

3.6 Pepcorn Recruitment mag gebruik maken van derden wanneer dit nodig is ter uitvoering van de Opdracht of wanneer Pepcorn Recruitment een andere geprononceerde reden heeft derden in te schakelen.

3.7 Pepcorn is vrij om de Opdracht naar eigen inzicht in te richten en uit te voeren.

3.8 Pepcorn Recruitment heeft exclusiviteit ten aanzien van de werkzaamheden uit de Opdrachtbevestiging en de daarbij behorende recruitment- en sollicitatieprocedure. Exclusiviteit houdt in dat gedurende de Opdracht alle kandidaten en sollicitanten enkel en alleen via Pepcorn Recruitment kunnen worden aangedragen ten aanzien van de Opdracht en het daarin beschreven profiel of gewenste kandidaat. Kandidaten en sollicitanten die via elk ander kanaal of andere partij hun interesse kenbaar maken in, refereren aan, solliciteren of anderszins reageren op de betreffende vacature of een vergelijkbare openstaande positie bij de Opdrachtgever of hiervoor zijn benaderd door Opdrachtgever of een andere partij, worden geacht Kandidaten van Pepcorn Recruitment te zijn en dienen tevens door Opdrachtgever of de andere partij(en) doorverwezen te worden naar Pepcorn Recruitment.

3.9 Het in artikel 3.8 bepaalde geldt ook voor de kandidaten en sollicitanten die zich rechtstreeks bij de Opdrachtgever melden.

Artikel 4 Concurrentie

4.1 Het is Opdrachtgever zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan om gedurende één (1) jaar na het eindigen van een Opdracht met een Kandidaat welke door Pepcorn Recruitment is voorgedragen en in eerste instantie door Opdrachtgever is afgewezen, althans waarbij geen

bemiddeling is geschied, een arbeidsverhouding of een daarmee vergelijkbare verhouding aan te gaan op welke wijze dan ook, of direct of indirect deze persoon te werk te stellen of op andere wijze gebruik te maken van de diensten van deze persoon. Ook wanneer deze persoon handelt ter uitvoering van een beroep of bedrijf is het zonder uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtnemer niet toegestaan gebruik te maken van de diensten van deze persoon, zijn of haar bedrijf of het bedrijf waar deze persoon werkzaam is. Bij overtreding van het hiervoor bepaalde is klant een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd aan Pepcorn Recruitment. De hoogte van deze boete bedraagt € 15.000,- per overtreding. Deze boete zal verhoogd worden met € 1000,- euro per dag zolang de overtreding als bedoeld in dit artikel voortduurt. Bovenop genoemde verschuldigde boetes bij overtreding kan Pepcorn Recruitment ook nog een schadevergoeding vorderen.

4.2 Zowel voor Opdrachtgever als Opdrachtnemer geldt dat zij niet gerechtigd is tijdens de uitvoering van de Opdracht en binnen één (1) jaar na beëindiging van de Opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen.

Artikel 5 De verplichtingen van de Opdrachtgever

5.1 Pepcorn Recruitment gaat bij de uitvoering van de Opdracht en eventuele voorbereiding daarop, uit van de informatie die Opdrachtgever aan Pepcorn Recruitment heeft verstrekt. Pepcorn Recruitment gaat er van uit dat de informatie die door Opdrachtgever aan Pepcorn Recruitment is verstrekt tijdig verstrekt is en juist is voor de uitvoering van de Opdracht.

5.2 De Opdrachtgever zal zich integer en vertrouwelijk gedragen en zich tevens houden aan een geheimhoudingsplicht richting zowel Kandidaat als Opdrachtnemer en zal geen van de tot hem genomen informatie gebruiken of delen met derden zonder toestemming van Pepcorn Recruitment .

Artikel 6 Geheimhouding

6.1 De Opdrachtgever zal zich onthouden van enige uitlating in spraak of geschrift omtrent Opdrachtgever en/of haar klanten die negatief is en/of schade toebrengt in welke vorm dan ook aan Pepcorn Recruitment.

6.2 Behoudens voor zover op grond van de wet vereist is, is het Opdrachtgever en Opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij, gedurende de looptijd van de Opdracht en na beëindiging daarvan, enige niet openbare informatie met betrekking tot enig aspect van de andere partij (en/of met betrekking tot het onderwerp van de Opdracht), openbaar te maken of anderszins ter beschikking stellen aan derden. De vorige volzin laat onverlet de mogelijkheid om bepaalde niet openbare informatie met betrekking tot enig aspect van de andere partij te verstrekken in het kader van de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 7 Het intrekken en het wijzigen van een opdracht

7.1 Wanneer Opdrachtgever een Opdracht intrekt, beëindigt of elementen uit een Opdracht zodanig voorzien zijn te wijzigen dat er naar het oordeel van Pepcorn Recruitment sprake zal zijn van een nieuwe Opdracht dan zal de Opdrachtgever een direct opeisbare vergoeding verschuldigd zijn, ter hoogte van wat Opdrachtnemer redelijk acht, waarbij Opdrachtnemer deze vergoeding schriftelijk zal onderbouwen. Wanneer Opdrachtnemer het nodig acht zal Opdrachtnemer Opdrachtgever een nieuwe Opdrachtbevestiging voorleggen die bevestigd dient te worden door Opdrachtgever.

Artikel 8 Einde opdracht

8.1 Een Opdracht eindigt op het moment dat een bemiddeling tot stand komt of op het moment dat een der partijen de Opdracht intrekt of opzegt, met inachtneming van hetgeen in de Opdrachtbevestiging hieromtrent is bepaald.

8.2 Een Opdracht eindigt van rechtswege 1 jaar na ondertekening van de bijbehorende Opdrachtbevestiging door beide partijen, behoudens schriftelijk overeengekomen verlengingen.

8.3 De Opdracht tussen Pepcorn Recruitment en de Opdrachtgever kan – naast de mogelijkheden die de wet biedt - per direct worden beëindigd zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, ingeval:

- a) de Opdrachtgever in staat van faillissement verkeert of daartoe een aanvraag is ingediend;
- b) de Opdrachtgever in (voorlopige) surseance van betaling verkeert of daartoe een aanvraag is ingediend;
- c) de Opdrachtgever door beslaglegging op zijn eigendommen, onder curatelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen daarvan verliest;
- d) (de onderneming van) de Opdrachtgever wordt ontbonden of geliquideerd;
- e) naar het oordeel van Pepcorn Recruitment inning van bestaande of toekomstige vorderingen op de Opdrachtgever niet genoegzaam kan worden zeker gesteld;
- f) er sprake is van fusie, splitsing of overname aan de zijde van de Opdrachtgever;

Het voorgaande laat onverlet het recht van Pepcorn Recruitment om volledige schadevergoeding te vorderen van de Opdrachtgever.

Artikel 9 de Fee

9.1. Alle gecommuniceerde bedragen zijn in euro's en exclusief omzetbelasting.

9.2. Voor iedere bemiddeling is de Opdrachtgever een Fee aan Pepcorn Recruitment verschuldigd ter hoogte van een in de Opdrachtbevestiging vast te stellen percentage van het bruto jaarinkomen of enig ander overeengekomen bedrag. De minimale Fee bedraagt € 9.500,-.

9.3. De Opdrachtgever is deze Fee direct verschuldigd na bemiddeling van de Kandidaat.

9.4. Extra gemaakte kosten zoals reiskosten, parkeerkosten of meerwerk zullen door Pepcorn Recruitment, tenzij anders overeengekomen, apart aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht en maken geen onderdeel uit van de Fee. Deze extra gemaakte kosten worden direct na bemiddeling door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever gefactureerd, of indien geen bemiddeling van een Kandidaat geschiedt, direct na beëindiging van de Opdracht.

9.5. Reiskosten voor autoreizen bedragen EUR 0,35 per kilometer en worden berekend vanaf het kantooradres van Opdrachtnemer. Overige (reis)kosten worden berekend op basis van werkelijke gemaakte kosten.

9.6 Ten behoeve van de extra gemaakte kosten is de administratie van Pepcorn Recruitment leidend, behoudens schriftelijk tegenbewijs van Opdrachtgever.

9.7 Indien er geen geschikte Kandidaat aangedragen is, maar er wel extra kosten gemaakt zijn of meerwerk is verricht ten behoeve van de Opdracht, brengt Opdrachtnemer deze kosten in rekening bij Opdrachtgever.

9.8. Ingeval de Opdracht eindigt als gevolg van opzegging van de Opdrachtbevestiging door Opdrachtgever is Opdrachtgever aan Pepcorn Recruitment een éénmalige Fee verschuldigd van € 4.000,- te verhogen met eventuele gemaakte extra kosten door Pepcorn Recruitment.

Artikel 10 Betaling

10.1 De Opdrachtgever dient de facturen van Pepcorn Recruitment binnen 14 dagen te voldoen. De facturen dienen voldaan te worden op de door Opdrachtnemer aangegeven wijze. De valuta waarin voldaan dient te worden is Euro.

10.2 Pepcorn Recruitment zal de Fee en extra gemaakte kosten direct, althans zo spoedig mogelijk, factureren na bemiddeling van de Kandidaat of beëindiging van deze Opdracht.

10.3 Pepcorn Recruitment zal Opdrachtgever op verzoek een specificatie van de factuur toesturen.

10.4 Indien de factuur niet tijdig is betaald is, is de Opdrachtgever in het verzuim op het moment dat de eerste dag van de verstreken betalingstermijn ingaat. Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is rekent Opdrachtnemer wettelijke rente. Bij niet tijdige volledige betaling van enig (deel van een) factuurbedrag is de Opdrachtgever in verzuim. Pepcorn Recruitment is alsdan gerechtigd het openstaande factuurbedrag te verhogen met het hoogste percentage van (1) de dan geldende wettelijke rente of (2) 8% per maand, te rekenen vanaf de vervaldag van de openstaande factuur of deel daarvan. Een deel van een maand wordt hierbij voor een volledige maand gerekend. Een aanmaning tot vordering van de hiervoor omschreven rente is niet vereist.

10.5 Eventuele bezwaren met betrekking tot facturen van Opdrachtnemer dienen door Opdrachtgever schriftelijk binnen 8 dagen onder opgave van redenen bij Pepcorn Recruitment te worden ingediend. Aan reclameringen na voornoemde termijn kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.

10.6 Eventuele bezwaren tegen facturen schorten de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever niet op.

10.7 Pepcorn Recruitment is gerechtigd haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht of andere overeengekomen werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever op te schorten indien en voor zolang Opdrachtgever niet heeft voldaan aan haar betalingsverplichtingen, waaronder begrepen eventueel verschuldigde rente en kosten.

10.8 Alle kosten (inclusief buitengerechtelijke incassokosten) die Pepcorn Recruitment dient te maken ten gevolge van een niet voldane vordering zijn voor rekening van Opdrachtgever. Dit kan het geval zijn, maar is niet beperkt tot, wanneer Opdrachtgever in gebreke blijft, ondanks een aanmaning van Opdrachtnemer.

10.9 In het geval van een door meerdere Opdrachtgevers gezamenlijk gegeven Opdracht zijn deze Opdrachtgevers hoofdelijk jegens Pepcorn Recruitment verbonden tot nakoming van de Overeenkomst.

Artikel 11 Intellectueel eigendom en bedrijfsmiddelen

11.1 De door Pepcorn Recruitment in het kader van de Opdracht gebruikte plannen, werkwijzen en andere vormen of alles waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan verwachten dat dit tot het intellectueel eigendom van Pepcorn Recruitment behoort, blijft eigendom van Pepcorn Recruitment. Het is Opdrachtgever dan ook niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming vooraf van Pepcorn Recruitment deze intellectuele eigendommen te publiceren dan wel reproduceren of het anderszins gebruiken van deze zaken.

11.2 Bedrijfsmiddelen die betrekking hebben op de bedrijfsaangelegenheden van Opdrachtgever, zullen bij beëindiging van de Opdracht onverwijld door Pepcorn aan Opdrachtgever worden geretourneerd. Correspondentie en aantekeningen met betrekking tot de Opdracht mogen door de Pepcorn wel bewaard worden na beëindiging van de Opdracht gedurende een periode van 5 (vijf) jaren, tenzij er sprake is van een juridisch geschil of dreiging met een juridisch geschil, dan mogen de correspondentie en aantekeningen bewaard worden tot nadat het juridische geschil is beëindigd en voor beide partijen geen rechtsgang meer mogelijk is.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

12.1 Pepcorn Recruitment is niet aansprakelijk voor de uiteindelijke keuze van de Kandidaat. Deze keuze wordt gemaakt door de Opdrachtgever. Pepcorn Recruitment draagt de Kandidaat enkel aan. De eindverantwoordelijkheid voor het kiezen van de juiste persoon voor de voorgenomen werkzaamheden ligt bij Opdrachtgever en niet bij Pepcorn Recruitment.

12.2 Pepcorn Recruitment is niet aansprakelijk wanneer de Kandidaat niet aan de eisen blijkt te voldoen of verwachtingen die Opdrachtgever had. De Opdrachtgever heeft derhalve een actieve onderzoeksplicht. Pepcorn Recruitment aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid indien de Kandidaat niet aan de verwachtingen voldoet, dan wel als Opdrachtgever op basis van onjuiste of onvolledige informatie een arbeidsovereenkomst of een daarmee vergelijkbare verhouding met Kandidaat is aangegaan.

12.3 Pepcorn Recruitment is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de Kandidaat voorafgaand aan of tijdens de uitvoering van zijn of haar werkzaamheden.

12.4 Pepcorn Recruitment is onder geen beding aansprakelijk voor schade geleden door de Opdrachtgever indien een door Opdrachtnemer voorgedragen Kandidaat besluit geen arbeidsverhouding of daarmee vergelijkbare verhouding met de Opdrachtgever aan te gaan of besluit een met de Opdrachtgever aangegane rechtsverhouding voortijdig te beëindigen.

12.5 Elke mogelijke aansprakelijkheid van Pepcorn Recruitment is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat met de Opdracht is verschuldigd of zou zijn. Aansprakelijkheid van Pepcorn Recruitment ten aanzien van gevolgschade en indirecte schade, zoals vertragingsschade, bedrijfsstagnatie, imagoschade, en gederfde winst is uitgesloten. Gemiste besparingen of geleden verlies aan de zijde van de Opdrachtgever of derden is in alle gevallen uitgesloten

12.6 Alle bepalingen in omtrent beperkingen van aansprakelijkheid zijn behoudens opzet en bewuste roekeloosheid.

Artikel 13 Non-discriminatie

13.1 Bij Pepcorn Recruitment heeft elke Kandidaat gelijke kansen wanneer hij of zij onderdeel is van het werving- en selectieproces ten behoeve van Opdrachtgever. Pepcorn Recruitment maakt geen onderscheid tussen levens- of geloofsovertuiging, politieke opvatting, etnische afkomst, nationaliteit, leeftijd, sekse, burgerlijke staat. Pepcorn Recruitment selecteert wél op basis van objectieve bepaalbare competenties en kwaliteiten.



Artikel 14 Wijziging van de Algemene Voorwaarden

14.1 Pepcorn Recruitment behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zullen van toepassing zijn zodra Pepcorn Recruitment de Opdrachtgever daarvan in kennis heeft gesteld.

Artikel 15 Deponering

15.1 Deze algemene voorwaarden en eventuele wijzigingen daarop zijn te allen tijde gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te (STAD) en kunnen als "Algemene Voorwaarden" ter inzage worden gevraagd. Het eventueel niet deponeren van deze algemene voorwaarden of wijzigingen daarop doen geen afbreuk aan de geldigheid daarvan.

Artikel 16 Slotbepalingen

16.1 Op alle voorwaarden, offertes en Opdrachtbevestigingen van Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Alle geschillen voortvloeiende of samenhangen met de Opdracht kunnen uitsluitend ter beslechting onderworpen worden aan de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch, tenzij Pepcorn Recruitment voor, tijdens of na de uitvoering van de Opdracht een andere bevoegde rechter aanwijst.